

## 【各支部用】

### 参加申込書提出方法及びパスワードについて

#### ■参加申込書作成から提出までの流れ

##### ① チームが行う作業

京軟連または京都新聞HPより参加申込様式をダウンロードする。

URL: <http://www10.plala.or.jp/ksbb/>

URL: <http://event.kyoto-np.co.jp/>

必要項目の入力（支部名、チーム名、登録番号、チーム所在地、監督、コーチ、マネージャー、選手一覧、責任者情報まで作成する）。

|                                      |                                |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| 【データ提出の場合】<br>各支部へメール若しくは各種データ媒体にて提出 | 【紙で提出の場合】<br>プリントアウト後、各支部へ紙で提出 |
|--------------------------------------|--------------------------------|

##### ②各支部が行う作業

入力内容を確認し支部入力項目を入力  
（日付、支部名、支部長名）

HPよりエクセル様式をダウンロードし、  
全項目を入力する。（支部入力項目も入力）

※支部承認の証として、支部長名を入力する際にはパスワードが必要です。

支部項目を入力する際のパスワード

**別途案内**

支部長名の入力方法：「校閲」タブの「シート保護の解除」をクリック、パスワード欄にと別途案内パスワードを入力して「OK」をクリック

京軟連宛にE-Mailにて送信する。

送信先アドレス：[ksbb@silk.plala.or.jp](mailto:ksbb@silk.plala.or.jp)

\* チームが各支部へ紙で提出した場合、各支部で申込書の入力をし直すことになります。  
極力チームより各支部への提出はメールなどで提出するよう指示をして下さい。